附件:

**会议回执**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 姓名 | 职务 | 民族 | 性别 | 手机电话 | 入住/退房时间 | 参加的会议活动 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 联系人 |  | 手机电话 |  |
| 备 注 |  |

注：参会代表对于餐食、住宿有特殊需求的，请注明。